



# COMUNE DI AGRIGENTO

SETTORE II – SERVIZI ALLA PERSONA  
Servizio 1 – Servizi Sociali e Distrettuali

## **AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA**

**PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DELLA RETE SAI CATEGORIA "ORDINARI" E ORDINARI-UCRAINI DEL COMUNE DI AGRIGENTO, CODICE: PROG.664-PR-4, A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO – ANNUALITÀ DI RENDICONTAZIONE 2026, 2027 E 2028.**

### **PREMESSO**

**che** il D.M. 18.11.2019 *Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (Siproimi)*, stabilisce all'art. 31 rubricato "Revisore contabile indipendente" quanto segue:

"1. L'ente locale ha l'obbligo di avvalersi della figura di un revisore contabile indipendente che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza al piano finanziario preventivo o rimodulato, della esattezza ed ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale, europea, dai principi contabili e da quanto indicato nel Manuale unico per la rendicontazione. Gli esiti dell'attività di verifica sono riportati nel «certificato di revisione», di cui al manuale unico di rendicontazione, da allegare alla rendicontazione delle spese sostenute ai sensi dell'art. 30.

2. L'incarico di revisione può essere affidato a:

- a) *professionisti* (revisori contabili iscritti al registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'interno);
- b) *società di servizi o di revisione contabile*. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione.

### **DATO ATTO**

**che** le attività progettuali hanno avuto inizio a partire dal 1° gennaio 2026 e dovranno concludersi il 31 dicembre 2028 e che, per quanto predetto, si ritiene che l'incarico professionale avrà una durata prevista dalla data di sottoscrizione dei relativi disciplinari e sino alla completa esecuzione delle attività necessarie alla certificazione dell'annualità 2026, 2027 e 2028, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione del SAI (Aprile 2025 versione 2.0), dalle note, Circolari Ministeriali del Servizio Centrale, e, in ogni caso alla completa chiusura del progetto;

**che** il Comune di Agrigento ha la necessità e l'obbligatorietà di curare gli adempimenti finalizzati a dare compiuta attuazione a quanto stabilito dal citato Decreto Ministeriale e, in particolare, di avvalersi della figura del Revisore contabile indipendente per la verifica e la certificazione delle rendicontazioni inerente al progetto ex SPRAR già SIPROIMI oggi SAI, per le annualità 2026, 2027 e 2028.

## CONSIDERATO

**che** le spese per il compenso destinato all'incarico di Revisore contabile indipendente del progetto della Rete SAI, sono previste nei piani finanziari annuali di progetto e interamente finanziati dal relativo contributo ministeriale;

**che** sulla base della nota tecnica operativa 1/2017 del Servizio Centrale l'incarico di Revisore contabile indipendente del progetto SPRARI-SIPROIMI, oggi SAI, può essere affidato a:

- professionisti (revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
- società di servizi o di revisione contabile, in cui il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione;

**che** il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza per come di seguito specificato:

- *sia coinvolto nella redazione del bilancio;*
- *riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive;*
- *abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali Enti attuatori;*
- *sia un responsabile e/o un partner dell'Ente titolare del finanziamento;*
- *si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.*

**che** nello svolgimento delle verifiche di competenza, il Revisore contabile indipendente dovrà attenersi a quanto previsto dalla normativa Comunitaria e Nazionale, dalle linee guida e dalle disposizioni operative definite dal Ministero dell'Interno, anche per il tramite del Servizio Centrale, del Manuale di rendicontazione e delle specifiche indicazioni contenute nelle convenzioni di sovvenzione e/o contratti di affidamento delle attività progettuali agli Enti attuatori.

## RITENUTO

necessario attivare una procedura selettiva, per soli titoli, mediante comparazione di curricula, per l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico professionale di *Revisore contabile indipendente* per il progetto Rete SAI, del Comune di Agrigento (Ente Locale) destinato alla Categoria "Ordinari" - PROG.664-PR-4, per il triennio 2026, 2027 e 2028 e alla Categoria "Ordinari-Ucraini", per l'annualità 2026.

altresì necessario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 198/2006 garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di incarico e per il trattamento sul lavoro.

## ATTESO

**che** l'Amministrazione comunale intende procedere, nel più breve tempo possibile, alla sottesa selezione di un Revisore contabile indipendente cui conferire l'incarico professionale in riferimento, in esecuzione della medesima Determinazione Dirigenziale con la quale viene approvato, tra gli altri, il seguente *Avviso pubblico*;

**che** il Comune di Agrigento come per il pregresso, ha aderito alla rete nazionale ex SPRAR già SIPROIMI, oggi SAI (*Sistema di Accoglienza e Integrazione*) come previsto dal D.L. 21 ottobre 2020, n. 130 (noto come "Decreto Lamorgese"), convertito nella L. 173/2020, partecipando alla realizzazione degli interventi di accoglienza, orientamento e tutela dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, finanziati con le risorse iscritte nel Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e realizzati in conformità alle linee guida approvate con Decreto del Ministro dell'Interno 18 novembre 2019;

**che** il Comune di Agrigento, con Decreto del Ministero dell'Interno del 3 dicembre 2025, prot. n. 53671, è stato destinatario di un finanziamento annuo di € 2.331.116,49 per la prosecuzione del progetto territoriale Categoria "Ordinari" - codice: PROG.664-PR-4, triennio 2026-2028, per un totale di € 6.993.349,47;

**che** il Comune di Agrigento, con Decreto del Ministero dell'Interno del 29 dicembre 2025, prot. n. 57750, è stato destinatario di un finanziamento di € 1.165.558,25 per la prosecuzione del progetto territoriale Categoria "Ordinari-Ucraini" - codice: PROG.664-PR-4, annualità 2026;

**che** l'Ente Locale titolare di progetti della Rete SAI, ai sensi dell'art. 31 del richiamato D.M. 18 novembre 2019, è tenuto ad avvalersi della figura di un *Revisore contabile indipendente* che assuma l'incarico di effettuare le verifiche amministrative, finanziarie, tecniche e materiali delle spese sostenute ai fini dell'attuazione dei suddetti progetti, dei relativi documenti giustificativi, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto indicato dal Manuale Unico

di Rendicontazione e dalle circolari emanate dal Ministero dell'Interno e dal Servizio Centrale.

## RENDE NOTO

**che** è indetta una procedura selettiva di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico professionale di *Revisore contabile indipendente* per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto della Rete SAI (*Sistema di Accoglienza e Integrazione*) per la Categoria "Ordinari" del Comune di Agrigento (PROG.664-PR-4) destinato alla prosecuzione della capacità ricettiva per complessivi 184 posti di accoglienza e integrazione di richiedenti e titolari di protezione internazionale del progetto della Rete SAI (Categoria Ordinari) per il triennio 2026-2028 ed altresì per la Categoria "Ordinari" - UKR del Comune di Agrigento (PROG.664-PR-4) destinato alla prosecuzione della capacità ricettiva per complessivi 92 posti di accoglienza e integrazione dei profughi provenienti dall'Ucraina del progetto della Rete SAI (Categoria Ordinari) per l'anno 2026.

### ARTICOLO 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il *Revisore contabile indipendente* assumerà l'incarico professionale di effettuare tutte le verifiche amministrativo-contabili relative alle spese rendicontante nel progetto della Rete SAI del Comune di Agrigento per la categoria "Ordinari", codice: PROG.664-PR-4, per le annualità finanziarie 2026, 2027 e 2028. L'attività di verifica riguarderà i documenti giustificativi relativi a alle voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo (PFP), dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dei principi contabili e da quanto indicato nel "Manuale Unico di Rendicontazione".

L'attività si sostanzia in un "*certificato di revisione*" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto, redatto secondo le specifiche e i modelli di verbale e relativi allegati predisposti dal Servizio Centrale. Nello svolgimento delle verifiche di competenza, il Revisore contabile indipendente dovrà attenersi a quanto previsto dalla normativa Comunitaria e Nazionale, dalle linee guida e dalle disposizioni operative definite dal Ministero dell'Interno, anche per tramite del Servizio Centrale, del vigente Manuale unico di rendicontazione e dalle specifiche indicazioni contenute nelle convenzioni di sovvenzione e/o contratti di affidamento delle attività progettuali agli Enti attuatori.

### ARTICOLO 2 SOGGETTI A CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

L'incarico può essere affidato a:

- Professionisti Revisori Contabili iscritti nel Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o dei Revisori dei Conti degli Enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno;
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai *requisiti professionali* sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti *requisiti generali e specifici*:

1. *Cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, pubblicato nella G.U. del 15.03.1994, Serie Generale n. 61; I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, altresì, possedere, ai fini dell'accesso al posto messo a selezione, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; adeguata conoscenza della lingua italiana;*
2. *Godimento dei diritti civili e politici;*

3. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
4. Laurea magistrale e/o specialistica in discipline economiche, giuridiche o equipollente;
5. Iscrizione all'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
6. Iscrizione presso il registro dei revisori del MEF da almeno 10 (dieci) anni;
7. Aver certificato fondi Europei, Ministeriali o Regionali per almeno 5 (cinque) progetti.
8. Aver svolto per almeno 6 (sei) anni consecutivi la funzione oggetto del presente "Avviso pubblico".
9. Abilitato allo svolgimento dell'attività di attestazione della conformità della rendicontazione di sostenibilità "Qualifica Revisore sostenibilità" MEF;
10. Non aver riportato condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello stato o della comunità, che incidono sulla moralità professionale o di sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.lgs. n. 231/2001 o altre sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la P.A;
11. Non essere sottoposto a procedimenti penali;
12. Non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
13. Non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
14. Non trovarsi in situazioni pregiudicanti l'indipendenza dell'attività di revisione, tra le quali, avere in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione al Comune di Agrigento di servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - essere coinvolti nella redazione del bilancio;
  - ricevere diretto vantaggio qualora le risultanze delle verifiche risultino positive;
  - avere rapporti contrattuali di qualsiasi natura con l'Ente attuatore/gestore del progetto della Rete SAI, ovvero A.T.I.: **La Mano di Francesco Società Coop. soc. (mandataria), con sede legale in via J.F. Kennedy, 86/A - 92026 - Favara (AG) - P.IVA xxxxxxxxxxxx - pec: [xxxxxxxxxxxxxx@lafm.it](mailto:xxxxxxxxxxxxxx@lafm.it) e San Marco Società Coop. soc. (mandante), con sede legale in Corso G.B. Odierna, 759 - 92044 - Palma di Montechiaro (AG) - C.F. xxxxxxxxxxxx - P.IVA xxxxxxxxxxxx - pec: [xxxxxxxxxxxxxx@sanmarco.it](mailto:xxxxxxxxxxxxxx@sanmarco.it);**
  - essere responsabile e/o un partner di progetti del Comune di Agrigento;
  - trovarsi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.
15. Non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di precedenti prestazioni affidate dal Comune di Agrigento e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
16. Non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono residenti/ domiciliati;
17. Avere piena disponibilità a svolgere i compiti e le attività oggetto del contratto secondo le modalità stabilite dagli uffici competenti;
18. Avere idoneità psicofisica all'incarico;
19. Essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, di cui al d.P.R. 62/2013, così come modificato e integrato dal d.P.R. 81/2023, recepito dal Comune di Agrigento;
20. Acconsentire al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'esercizio dell'incarico, secondo le norme del regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento l'esclusione del candidato.

### ARTICOLO 3

#### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con il *Revisore contabile indipendente* si qualifica come prestazione professionale. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente Comune di Agrigento (ente locale) e con il soggetto attuatore, già individuato per la realizzazione delle attività di progetto. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale. L'incarico avrà una durata prevista dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare e sino alla conclusione delle attività di revisione e certificazione della rendicontazione delle spese del progetto in oggetto per tre annualità finanziarie 2026, 2027 e 2028. Si prevede sin d'ora la possibilità che le attività di rendicontazione e certificazione possano avvenire successivamente alla scadenza fissata e, pertanto, l'incarico proseguirà, a parità di costi e condizioni, sino alla completa esecuzione delle attività necessarie alla completa chiusura e definizione del progetto. L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga dell'incarico nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento comunale per il conferimento di collaborazioni esterne.

### ARTICOLO 4

#### COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

La microvoce B4 del Manuale unico di rendicontazione (versione 2.0 - Aprile 2025) accoglie i costi, sostenuti esclusivamente dall'Ente locale, per i servizi resi dal *Revisore contabile indipendente* per l'attività di verifica amministrativo-contabile di tutti i documenti giustificativi originali rendicontati. I costi relativi al servizio di revisione sono considerati sull'intera durata del finanziamento e ricompresi nelle pertinenti fasce d'importo, ai fini del relativo calcolo, comprese di eventuali oneri e IVA. A tal riguardo, il compenso lordo "omnicomprensivo" per lo svolgimento dell'incarico di revisione delle rendicontazioni del progetto della Rete SAI del Comune di Agrigento, codice: PROG.664-PR-4, annualità 2026, 2027 e 2028, è pari a complessivi € 31.200,00, inclusi imposte, oneri, versamenti obbligatori per legge e qualsiasi altra spesa sostenuta dall'incaricato.

Tale compenso si riferisce al complesso delle attività di verifica relative alle rendicontazioni, articolato per come segue:

- € 12.400,00 per la verifica, revisione e certificazione dell'annualità di progetto 2026;
- € 9.400,00 per la verifica, revisione e certificazione dell'annualità di progetto 2027;
- € 9.400,00 per la verifica, revisione e certificazione dell'annualità di progetto 2028;

Il compenso spettante al revisore sarà determinato in misura strettamente proporzionale e congrua rispetto all'importo effettivo delle spese sottoposte a verifica. Pertanto, il corrispettivo complessivo dovuto, così come sopra articolato, sarà parametrato e vincolato alle somme effettivamente rendicontate e certificate nei singoli esercizi finanziari.

### ARTICOLO 5

#### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'istanza di partecipazione alla procedura selettiva, debitamente sottoscritta dal richiedente, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato: "**domanda di partecipazione**", dovrà essere corredata da: *curriculum formativo e professionale* debitamente sottoscritto e datato, e da copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

L'istanza dovrà, inoltre, contenere un'autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e succ. mod. e integrazioni, con la quale si dichiara che tutte le informazioni inserite nel *curriculum formativo e professionale* corrispondono al vero e di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, andrà incontro alle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella *domanda di partecipazione* e nel *curriculum formativo e professionale* si

riconosce il valore di autocertificazione; pertanto, non è necessario allegare la relativa documentazione, che potrà essere richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Dal *curriculum formativo e professionale* si dovranno desumere le competenze, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione. Devono essere dettagliate chiaramente le esperienze professionali con esatta indicazione della durata (inizio e fine con specifica di giorno, mese e anno), della denominazione del soggetto (pubblico e/o privato) presso cui sono state rese.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Comune di Agrigento, dovrà essere inviata esclusivamente alla casella di pec: [servizi.sociali@pec.comune.agrigento.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.agrigento.it) e riportare il seguente oggetto:

**“Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale di Revisore contabile indipendente sul progetto della Rete SAI codice: PROG.664-PR-4 del Comune di Agrigento per le annualità finanziarie 2026, 2027 e 2028”.**

**La domanda di partecipazione dovrà pervenire – a pena di esclusione – entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione.**

Non saranno ammesse alla selezione le domande che dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore. Nella domanda i richiedenti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione. Nella domanda deve essere specificato il recapito (indirizzo di posta elettronica certificata) cui indirizzare le eventuali comunicazioni. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata allo stesso recapito cui è stata indirizzata la domanda di partecipazione.

Comportano l'esclusione della domanda:

- a) la mancata indicazione delle proprie generalità;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda;
- c) la mancata indicazione, nel *curriculum formativo e professionale* in formato europeo (europass), delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. e dell'autorizzazione al trattamento dei propri dati, sottoscritta ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- d) la parziale o incompleta presentazione della documentazione richiesta;
- e) la presentazione dell'istanza oltre il termine di scadenza previsto.

Si informa che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 33/2013, il *curriculum formativo e professionale* del soggetto incaricato a seguito della procedura sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente in “*Amministrazione Trasparente*” sezione “*Consulenti e Collaboratori*” sottosezione “*Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza*” e formerà parte integrante del provvedimento d'incarico, che sarà unitamente pubblicato. In tutti i casi, in base alle indicazioni del *Garante sulla Privacy* non devono formare oggetto di pubblicazione i dati relativi a: recapiti personali, codice fiscale, partita iva, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica.

## ARTICOLO 6 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La scelta dell'incaricato avverrà tramite procedura comparativa dei *curricula* condotta da apposita Commissione di valutazione. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 100 punti sulla base della valutazione dei requisiti specifici sotto indicati:

- 1) Esperienza presso una Pubblica Amministrazione nell'attività di *Revisione contabile indipendente* di progetti ex SPRAR già SIPROIMI oggi SAI:  
- per ogni incarico svolto, comprendente certificazioni fino all'annualità 2025, saranno assegnati 5 punti, **fino ad un massimo di 40 punti**;
- 2) Esperienza presso una Pubblica Amministrazione nell'attività di *Revisore contabile* per altri programmi e/o progetti cofinanziati tramite Fondi Europei o Ministeriali:  
- per ogni anno saranno assegnati 4 punti, **fino ad un massimo di 30 punti**;
- 3) Esperienza presso una Pubblica Amministrazione con incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 2 punti, **fino ad un massimo di 20 punti**;
- 4) Valutazione complessiva del *curriculum* con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: **fino ad un massimo di 10 punti**.

Le informazioni necessarie alla selezione comparativa, di cui al presente articolo, saranno desunte dal *curriculum formativo e professionale* redatto, datato e sottoscritto dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e successive, modifiche ed integrazioni.

**Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 30 punti (soglia di sbarramento) non verrà considerato idoneo.** In caso di parità di punteggio di merito all'esito delle operazioni di valutazione, la preferenza è accordata al candidato di minore età, ai sensi della normativa vigente. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché quest'ultima risulti idonea rispetto ai requisiti richiesti.

## **ARTICOLO 7**

### **CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

Per la proposta di incarico, i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria, in caso di rinuncia (che deve essere formalizzata per iscritto), si provvederà a scorrere la graduatoria. Per tutto il periodo della sua validità, sarà possibile attingere alla graduatoria anche per eventuali necessità ulteriori che dovessero emergere in relazione all'oggetto dell'incarico al quale essa è riferita.

Il Comune di Agrigento si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura selettiva, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune di Agrigento in alcun modo.

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Dirigente del Settore II – Servizi alla persona *ad interim* e formalizzato con stipula e sottoscrizione di apposito *disciplinare d'incarico professionale* che regolerà termini e modalità di svolgimento dell'attività. L'incaricato è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà di eventuali errori e negligenze rispetto a quanto previsto nello stesso disciplinare d'incarico.

## **ARTICOLO 8**

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'*avv. Antonio Insalaco* nominato, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.lgs. 36/2023 e succ. mod. e integrazioni, con Determinazione Dirigenziale n. 2980 del 21.10.2025. Per quanto non previsto nel presente *Avviso pubblico* si applicano le disposizioni previste dalla normativa Comunitaria, Nazionale e Regionale in materia.

## **ARTICOLO 9**

### **PUBBLICITÀ E CHIARIMENTI**

Il presente *Avviso pubblico*, i documenti connessi e tutte le informazioni relative alla seguente procedura di selezione pubblica sono consultabili sul sito istituzionale del Comune di Agrigento, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge: <https://www.comunedigrigento.it>.

Per eventuali ulteriori chiarimenti o informazioni relative al presente *Avviso pubblico* gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Agrigento scrivendo all'indirizzo di posta elettronica ordinaria: [antonio.insalaco@comune.agrigento.it](mailto:antonio.insalaco@comune.agrigento.it) oppure al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [servizi.sociali@pec.comune.agrigento.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.agrigento.it).

Il Comune di Agrigento si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura selettiva, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati.

In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo.

La presentazione della *domanda di partecipazione* comporta accettazione delle condizioni previste dal presente *Avviso pubblico*.

## ARTICOLO 10

### INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (*Regolamento Generale Protezione Dati*) n. 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento di selezione che:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Agrigento;
- b) i dati personali saranno trattati dal Comune di Agrigento in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di conferimento di incarichi professionali, esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di collaborazione e verranno utilizzati in funzione e per le finalità sopra indicate;
- c) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- d) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.
- e) i dati personali dei partecipanti alla procedura selettiva verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento di selezione; i dati personali relativi al soggetto successivamente incaricato saranno conservati per il periodo di durata del contratto. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
- f) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per partecipare alla procedura di selezione. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla selezione;
- g) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
- h) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto; – di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (*Garante Privacy*).

Restano salve le disposizioni sull'accesso agli atti, di cui alla L. 241/1990 e succ. mod. ed integrazioni.

Il Dirigente del Settore II *ad interim*

*Avv. Antonio Insalaco*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 12/02/1993, n. 39